




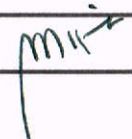


**BALAI UJI TERAP TEKNIK DAN METODE
KARANTINA PERTANIAN**

SOP REKOMENDASI UJI TERAP

No Dokumen	SOP-BUTTMKP-PR-05-10
Mulai Berlaku	11-Apr-12
Revisi	-
Tanggal Revisi	-
Halaman	1 dari 2
Kode Kendali	

Dasar Hukum 1. Undang-Undang No 16 Tahun 1992 tentang Karantina Hewan, Ikan, dan Tumbuhan 2. PP No 82 Tahun 2002 tentang Karantina Hewan 3. PP No 14 Tahun 2002 tentang Karantina Tumbuhan 4. Permentan No.34/Permentan/OT.140/4/2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Uji Terap Teknik dan Metode Karantina Pertanian	Kualifikasi pelaksana 1. Minimal POPT Trampil/ParaMedik Veteriner 2. Memahami substansi teknis 3. Memahami surat menyurat
Keterkaitan : 1. SOP Surat Perintah Tugas 2. SOP Pengadaan Belanja Bahan 3. SOP Penentuan Tim Uji Terap 4. SOP Penyusunan Laporan	Peralatan/perlengkapan 1 Surat Perintah Tugas 2 ATK, Komputer
Peringatan 1. Penyusunan rekomendasi uji terap merupakan gambaran manfaat pelaksanaan kegiatan uji terap	Pencatatan dan pendataan 1 Buku Log Surat Masuk 2 Buku Log Surat Keluar 3 Jadwal Kegiatan Unit Kerja 4 Proposal dan Data Pelaksanaan Uji Terap

DISPOSISI	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
Disiapkan Oleh	Nurholis, SP., M.Si	Pengendali Dokumen	
Diperiksa Oleh	Dr. Ir. Ummu Salamah Rustiani, M.Si	MR	
Disahkan Oleh	drh. Mira Hartati, M.Si	Kepala BUTTMKP	

SOP REKOMENDASI UJI TERAP

No Dokumen	SOP-BUTTMKP-PR-05-10
Mulai Berlaku	11-Apr-12
Revisi	-
Tanggal Revisi	-
Halaman	2 dari 2

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		Output	Keterangan
		Tim Uji Terap	Kasie Uji Terap	Ka Balai	Fungsional Umum	Kelengkapan	Waktu		
1	Menyerahkan laporan hasil uji terap yang telah ditandatangani oleh Kepala Balai kepada Kasie Uji Terap.	○				Laporan Uji Terap	10 menit	Laporan Uji terap	
2	Membuat draf rekomedasi uji terap berdasarkan laporan hasil uji terap dan menyerahkannya kepada Ka Balai		□			Laporan Uji Terap	2 hari	Draf rekomendasi uji terap	
3	Menelaah draf rekomendasi uji terap, jika setuju draf ditandatangani, jika tidak setuju dikembalikan kepada Kasie Uji Terap untuk			◇		Draf rekomendasi uji terap	1 Minggu	Draf rekomendasi uji terap	
4	Memperbaiki jika harus diperbaiki dan membuat surat pengantar rekomendasi uji Terap serta memerintakan fungsional umum untuk mengirimkan rekomendasi kepada kepala Badan dan mendokumentasikan rekomendasi uji terap.		□			Rekomendasi uji terap	1 Minggu	Rekomendasi uji terap	
5	Mengirimkan rekomendasi uji terap ke kepala badan dan mendokumentasikan rekomendasi uji terap.				○	Semua kelengkapan	1 minggu	Semua kelengkapan	